

**ДОГОВІР № 543557**  
**про надання гранту**

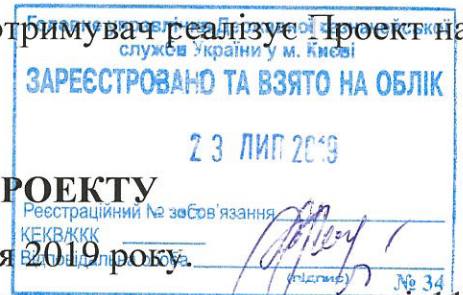
м. Київ

« 15 » липня 2019 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Федів Юлії Олександрівни, що діє на підставі Положення про Український культурний фонд, затвердженого наказом Міністерства культури України від 21.08.2018 року № 719, з однієї сторони, та Благодійна організація «Запорізький благодійний фонд «Єврейський Общинний центр «Мазаль Тов» (далі – Грантоотримувач) в особі директора Носенко Інеса Ісааківна, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурного проекту «Інклюзивний марафон «Творчість без обмежень» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці згідно з додатком 1 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.



### II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2019 року.
2. Проект реалізується поетапно згідно з графіком, визначеним у пункті 11 проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації відповідного етапу Проекту Грантоотримувач надає Фонду проміжний змістовий звіт (додаток 2) та звіт про використання частини суми гранту (додаток 3).

Днем реалізації відповідного етапу Проекту є день підписання Фондом проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Для підтвердження реалізації Проекту в цілому Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 4) та звіт про використання суми гранту (додаток 5).

Днем реалізації Проекту є день підписання Фондом змістового звіту, звіту про використання суми гранту та акта про виконання Проекту.

### III. СУМА ГРАНТУ ТА ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ

1. Загальна сума гранту становить 304 867 грн. 50 коп. (Триста чотири тисячі вісімсот шістьдесят сім гривень 50 копійок), без ПДВ.

2. Попередню оплату від загальної суми гранту Фонд перераховує у таких

91 460 грн. 25 коп. (Дев'ясто одна тисяча чотириста шістдесят гривень 25 копійок), без ПДВ не пізніше ніж до 14 серпня 2019 року.

3. Фонд перераховує кожну наступну частину попередньої оплати від загальної суми гранту після підписання проміжного змістового звіту та звіту про використання частини суми гранту (у разі необхідності).

4. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання змістового звіту та звіту про використання суми гранту.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати Фонду звіти, передбачені пунктами 3, 4 розділу II цього Договору;

5) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

6) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, у тому числі проміжних, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача (чи його партнерів) та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 6 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

оплата заборгованостей Грантоотримувача;

видатки за Проектом, раніше профінансовані з інших джерел;

основні засоби, інші необоротні матеріальні активи, нематеріальні активи;

видатки на підготовку проектної заявки;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту, зокрема виписки за рахунками.
3. Фонд має право проводити технічну перевірку процесу реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та за місцем фактичної реалізації Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## ХІІ. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2019 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

[programa.ink@ucf.in.ua](mailto:programa.ink@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Левченко Оксана Анатоліївна, координатор програм

69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги, 4

+38 096 0827907

[zpvolonter@gmail.com](mailto:zpvolonter@gmail.com)

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – проміжний змістовий звіт;

додаток 3 – звіт про використання частини суми гранту;

додаток 4 - змістовий звіт;

додаток 5 – звіт про використання суми гранту;

додаток 6 – кошторис проекту.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: 35213083000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

М.П.

#### Грантоотримувач

Благодійна організація «Запорізький благодійний фонд «Єврейський Общинний центр «Мазаль Тов»

Юридична адреса:

69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги. 4

Адреса для листування:

69001, м. Запоріжжя, вул. Перемоги. 4

ЄДРПОУ: 25820661

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Філія – Запорізьке обласне управління АТ «Ощадбанк»

Р/р: 26006302337250

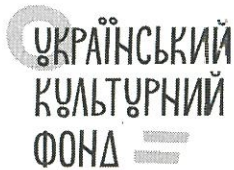
МФО: 313957

Тел.:

Директор



І.І. Носенко



**Заявка на фінансування  
в рамках програми  
«Інклюзивне мистецтво»**

**Інструкція для заявника:**

1. Заповнити заявку в програмі Word.
2. Роздрукувати в хорошій якості.
3. Поставити дату заповнення та підпис.
4. Відсканувати в форматі PDF та надіслати через онлайн-кабінет сайту <https://ucf.in.ua/>
5. Оригінал заявки разом з іншими документами аплікаційного пакету надіслати за адресою:  
Програма «Інклюзивне мистецтво»,  
Український культурний фонд, вул.  
Лаврська 10-12 м. Київ, 01010

**Розділ I: Візитна картка проектної заявки**

Конкурсна програма

«Інклюзивний продукт»

Тип проекту

- індивідуальний проект  
 проект національної співпраці  
 проект міжнародної співпраці

Сектор культури і мистецтв  
(потрібно обрати один варіант)

- візуальне мистецтво  
 аудіальне мистецтво  
 дизайн та мода  
 перформативне та сценічне мистецтва  
 культурна спадщина  
 література та видавнича справа  
 культурні та креативні індустрії

Назва проекту

Інклюзивний марафон «Творчість без обмежень»



**Назва проекту англійською мовою**

Inclusive Marathon "Creativity Without Limits"

**Короткий опис проекту (до 100 слів)**

Суть проекту: 40 людей з інвалідністю клубу "Рівні Можливості" за підтримки та участі фахівців та волонтерів, митців та партнерів підготують доступні майданчики та презентують галерею творчих робіт, серію творчих семінарів, зустрічей та майстер-класів, театральну виставу, яскраву заключну фотопрезентацію "Сильні духом".

**Короткий опис проекту англійською мовою (до 100 слів)**

The aim of the project: 40 people with disabilities of the Equal Opportunities Club from Zaporizhzhya with the support and participation of specialists and volunteers from Sumy and Zaporizhzhya will prepare accessible venues and present a gallery of creative works, a series of creative meetings and master classes, a theatrical performance, the final bright performance for the International Day of People with Disabilities.

**Загальний бюджет проекту (в гривнях)**

304867,50 тис. грн.

**Запитувана сума від Українського культурного фонду (в гривнях)**

304867,50 тис. грн.

**Інші джерела фінансування проекту (окрім гранту Українського культурного фонду)**

Серед можливих: міські бюджети або бюджети громад, кошти організації-заявника, кошти організацій-партнерів, інші державні або приватні донорські кошти, кошти спонсорів або меценатів. Просимо надати конкретний перелік та найменування

**Місце або місця проведення проекту (міста, регіони, країни)**

Запсріжжя, Україна

| Термін реалізації проекту | Дата початку | Дата завершення |
|---------------------------|--------------|-----------------|
| 3 місяці                  | 01.08.2019   | 31.10.2019      |

## Розділ II: Інформація про координатора проекту<sup>1</sup>

<sup>1</sup>Координатор проекту є представником організації-заявника та контактною особою для Українського культурного фонду для поточних питань. Якщо організацією-заявником є фізична особа-підприємець, то координатором проекту та керівником організації є одна й та сама особа.



Прізвище, ім'я та по батькові

Оксана Анатоліївна Левченко

Контактні дані

Електронна пошта

Номер телефону

Посада в організації

координатор програм

## Розділ III: Інформація про організацію-заявника

Повна назва організації-заявника

Благодійна організація «Запорізький благодійний фонд «Єврейський Общинний центр «Мазаль Тов»

Повна назва організації-заявника англійською мовою  
"Mazal Tov" Jewish Community Centre of Zaporizhzhya

Прізвище, ім'я та по батькові керівника організації

Носенко Інесса Ісааківна

Контакти керівника

Електронна пошта

Номер телефону

Правова форма організації

благодійна організація

Код ЄДРПОУ організації

25820661

Юридична адреса організації  
м.Запоріжжя, вул.  
Перемоги буд. 4

Фізична адреса організації  
м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4

Поштова адреса організації  
м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4  
69001

Веб-сайт організації, посилання на сторінки в соціальних мережах



## Розділ ІІІБ: Інформація про організацію-заявника

### Основні/стратегічні напрями діяльності організації

Організація реалізує культурні, соціальні, творчі проекти. Розвиває нові можливості людей, що опинились у кризі.

### Обґрунтування відповідності заявленого проекту основним/стратегічним напрямам діяльності організації

Протягом 19 років ЕОЦ "Мазаль Тов" розробляє і реалізує інтеграційні міжвікової програми для волонтерів всієї Запорізької області. За оцінкою волонтерів людей з інвалідністю такі традиційні програми, як кулінарні зустрічі, домашні візити, спільні свята і Волонтерський Бал, не тільки радують і включають в життя соціуму, а й покращують якість життя, повертають сили і здоров'я.

На базі організації працює соціальна служба, яка реалізує унікальний проект, де сім'ї людей з інвалідністю надають волонтерську допомогу людям з інвалідністю і допомагають їм подолати самотність.

Волонтерський рух "Твори добро, Україно!", Далі ТДУ, - <https://www.facebook.com/do.good.ua/>, створений на базі організації, кількість постійних волонтерів 280 та 200 учасники акцій. 150 мають досвід соціальної роботи з людьми з інвалідністю.

За 19 років активної діяльності реалізовано 63 грантових проекту (перелік донорів додається), кожен на суму від 5000 до 65000 доларів США. Всі проекти були успішно реалізовані, що підтверджують листи про успішно зданих звітах і результати аудиторських перевірок. В результаті були створені і продовжують успішно працювати 12 тематичних клубів, розвиваються і постійно розширюють свою діяльність і партнерську мережу 10 напрямів волонтерської діяльності.

### Наявність матеріально-технічної бази

Наявні власні ресурси:

- Волонтерський соціальний магазин "Дари добр" - частково гуманітарна допомога.

### Приклади успішно реалізованих проектів, попередні гранти

Стислий перелік проектів, виконані спільно з партнерами:

Інклюзивний творчий Клуб "Рівні можливості".

Виставка Сильні духом.

- Офісні приміщення доступні для людей з інвалідністю - м. Запоріжжя, вул. Перемоги 4 (22 м<sup>2</sup>, і 25 м<sup>2</sup>).

- Меблі, комп'ютери та інша офісна техніка включаючи проектор, звукову апаратуру, мобільний пандус.

<https://www.youtube.com/watch?v=5SaSkHX9Uho>

<https://www.youtube.com/watch?v=xh48151hiX8>

<https://www.youtube.com/watch?v=rNbxh2IjBJ4>

Акція "Ти можеш".

Волонтерські Бали

<https://www.youtube.com/watch?v=KtSDrC0x-sM&feature=youtu.be>

Театральні вистави.

<https://www.youtube.com/watch?v=ZGLLXmWFwLU>

<https://www.youtube.com/watch?v=cN696MRKT6Q>

<https://www.youtube.com/watch?v=zldjgBkYnUM>

<https://www.youtube.com/watch?v=gmSmDcSwUrc>

[https://www.youtube.com/watch?time\\_continue=5&v=OdbWvqpPhqY](https://www.youtube.com/watch?time_continue=5&v=OdbWvqpPhqY)

За останні 12 місяців отриманні гранти:

- САФ - дитячий інклюзивний табір "Кіноквест": створення художнього фільму про історію і культуру запорізького краю.
- WJR Joint - Культурно-просвітницькі проекти з вивчення єврейської історії, традиції культури з розвитку міжнародного діалогу у поліетнічному регіоні. Проекти підтримки людей, що опинились у кризовій ситуації.



## Розділ VI: Детальний опис проекту

### 1. Актуальність проекту

Чому запропонований проект є актуальним для загального культурного контексту в цілому, та заявника зокрема? В чому полягає важливість та унікальність проекту? З якою проблематикою працює проект? Чи проект пропонує цікаве та альтернативне рішення в контексті проблематики, що вже існує? Чи був проект частково чи повністю втілений раніше? Як проект доповнює вже наявні культурні ініціативи, на локальному / регіональному / національному / міжнародному рівнях?

Кількість людей з інвалідністю в Україні складає близько 3 000 000. В Запорізькій області їх кількість більше 120 000. Але за інформацією Комітету Доступності, лише 10 відсотків людей з інвалідністю, маломобільних та на інвалідних візках включені до активного соціального, культурного та творчого життя, що призводить до їх соціальної ізоляції, психологічних бар'єрів, проблем із адаптацією у суспільстві. Клуб Рівні Можливості спільно з Запорізьким міським Департаментом культури національностей і релігій та Гугл - Україна провели аудит доступності Запоріжжя та області, який показав, що Культурні установи стоять на 2-му місці після житлового фонду міста по доступності, а начальник Управління архітектури та містобудування облдержадміністрації навів дані на засіданні Комітету доступності, що 70% культурних установ залишаються не пристосованими для відвідування людьми з інвалідністю. А на запитання: - Чому таке відбувається?, лунає інше запитання: - А кому це потрібно? Наша організація намагається адаптувати людей в соціум, залучити їх до суспільного життя, розкрити їх потенціал. З цією метою був створений клуб «Рівні можливості», в якому займаються талановиті творчі особистості - актори, поети, художники, співаки. Тому, вважаємо проект своєчасним, бо саме так ми зможемо привернути увагу та вирішити проблему, та прискорити реалізацію Конвенції прав людей з інвалідністю та інтегрувати їх в соціум.

### 2. Мета, цілі та завдання проекту

З якою метою реалізовується проект? Яких конкретних цілей планується досягти втіленням цього проекту? Якими є індикатори досягнення цілей? Які завдання планується виконати під час реалізації проекту?

**Мета:** Розширити доступ людей з інвалідністю (40 осіб) до участі у культурній та суспільній діяльності, шляхом створення якісних культурних продуктів під керівництвом і за участі людей з інвалідністю (50)

**Цілі:** - Створити умови для розвитку творчого потенціалу людей з інвалідністю, їх соціальної адаптації та самовираження, шляхом облаштування пілотного доступного творчого простору для підготовки та демонстрації їх досягнень широкому загалу

- Поліпшити сприйняття громадськістю, подолати стереотипи та стимулювати суспільну цікавість до інклюзивного мистецтва шляхом реалізації та презентації їх соціально-мистецьких ініціатив (3) у рамках інклюзивного творчого марафону "Творчість без обмежень".

Індикаторами успіху будуть: кількість отримувачів інформації (2000), он-лайн перепостів, ЗМІ (4), партнерів, бажаючих долучитися до проекту, в тому числі з інвалідністю (40).

**Завдання:**

1. Провести широку промоційну кампанію інклюзивного марафону.



2. Розробити фахівцями ескіз та облаштувати інклюзивний творчий Арт простір (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4), в тому числі, за участі людей з інвалідністю. Облаштувати приміщення та встановити галерейне обладнання для проведення Галереї творчих робіт (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4).

Індикаторами успіху стануть: зручний та доступний для людей з інвалідністю творчий Арт простір та галерея, кількість людей (40), зацікавлених у проведенні майстер-класів, тренінгів, зустрічей на облаштованій території.

3. Провести 30 робочих, творчих зустрічей по підготовці до Театральної вистави “Світло в темряві”, Фотовиставки “Сильні духом” та Галереї творчих робіт (тривалість 1 зустрічі 5 год.), (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4)

- 10 репетицій акторського складу театральної трупи “Рівні можливості” (за участі 20 акторів). З залученням фахівців (6 фахівців): із сценічного мовлення для роботи з акторами над мовним апаратом - акторки театру Магара, оперної співачки Светлани Ремжиної; провідного режисеру театру Магара - Тетяни Лещової; майстра карате, для постановки бійки у виставі - Сергія Транквилевського; із відпрацювання образу персонажа - спортсмена, керівника клубу «Братство Сталі Запоріжжя» Дениса Дихановського; із роботи з акторами над сценічним мовленням - викладачки української мови Ольги Павлік; із поширення інформації про виставу - представника ПРООН в Запоріжжі Геннадія Устимова.
- 2 зустрічі з підготовки декорацій і підбору костюмів до Театральної Вистави “Світло в темряві”. Учасники зустрічей: 10 волонтерів Волонтерського руху “Твори добро, Україно!”, режисер та 9 акторів вистави.
- 3 зустрічі по підготовці до Фотовиставки “Сильні духом” - відбір фотографій, дизайнерська обробка та презентаційне оформлення. Учасники зустрічей: 13 моделей, людей з інвалідністю, які приймали участь у зйомках та 7 фотографів-волонтерів.
- 15 зустрічей по підготовці експонатів для Галереї творчих робіт, які складаються з проведення майстер-класів (5) та безпосереднього виготовлення якісного продукту. З залученням фахівців (3): Членкині Спільки Молодих Художників України, художниці живописця - Марії Шавриної; керівниці художньої студії “Червона птаха”, дизайнерки, художниці - Анни Поплавко; художниці, членкині Спільки рекламистів України - Людмили Лисиці; художниці, членкині молодіжного відділення Національної Спільки Художників України - Маріанни Смбалян. Учасники зустрічей: 13 людей з інвалідністю, в тому числі ведучих майстер-класів, 7 волонтерів. У результаті цих зустрічей будуть створені експонати (30) для Галереї творчих робіт.

5. Провести 3 івент програми: Галерея творчих робіт (9 годин), Фотовиставка “Сильні духом” (9 годин) та Театральна вистава “Світло в темряві” (7 годин), (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4)

Індикатори успіху:

- бажання та зацікавленість широкого кола людей долучитися до всіх івентів Інклюзивного марафону (500)

Презентація Галереї творчих робіт, (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4). Індикатори успіху:

- кількість учасників (50), кількість творчих робіт (30), кількість фахівців (8), кількість запрошених гостей та відвідувачів (100)

Фотовиставка “Сильні духом”, (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4). Індикатори успіху:

- кількість моделей, людей з інвалідністю з різних міст України, які взяли участь у зйомках (27), кількість фотографів-волонтерів (7), кількість запрошених гостей та відвідувачів (150)

Театральна вистава “Світло в темряві”, (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4). Індикатори успіху:

- кількість акторів (20), в тому числі люди з інвалідністю (10), кількість запрошених фахівців (6), кількість запрошених гостей та відвідувачів (250)

- якість продукту, підготованого під час навчання, можливість презентувати його широкому загалу.



6. Поширити інформацію про інклюзивний марафон, яскраво презентувати усі досягнення учасників проекту.

Індикатори успіху:

-кількість отримувачів інформації (3000), он-лайн перепостів, ЗМІ (4), влади (5), партнерів, бажаючих долучитися до проекту, в тому числі з інвалідністю (40).

### 3. Результати проекту

Якими є короткострокові результати проекту? Якими є довгострокові результати проекту? Якими будуть кількісні та якісні показники досягнення результатів?

Короткострокові результати:

- щонайменше 40 людей з інвалідністю візьмуть участь у Театральній виставі “Світло в темряві”, Галереї творчих робіт, фотопрезентації “Сильні духом”.
- щонайменше 500 осіб об'єднаються з людьми з інвалідністю для реалізації спільними зусиллями інклюзивного творчого марафону, отримають спільний досвід та самореалізацію.

Довгострокові результати:

Завдяки проекту учасники покращать свій емоційний стан, зможуть стати постійними партнерами та співорганізаторами нових творчих культурних акцій, які в подальшому будуть піднімати їх емоційний рівень, сприятимуть їх соціальній адаптації. Творчі досягнення людей з інвалідністю будуть презентовані широкому загалу, що надасть партнерів, клієнтів, шанувальників та створить можливість самозайнятості для цільової аудиторії.

Кількісні та якісні показники:

У проєкті візьмуть участь не менше 10 фахівців, 30 волонтерів, не менше 5 представників влади, 4 ЗМІ.

В результаті реалізації проекту:

- буде облаштовано пілотний інклюзивний творчий Арт простір;
- відбудеться 30 робочих та творчих зустрічей: 10 репетицій акторського складу театральної трупи “Рівні можливості” з залученням фахівців (6); 2 зустрічі з підготовки декорацій і підбору костюмів; 3 зустрічі по підготовці до Фотовиставки “Сильні духом” з залученням фотографів-волонтерів (7); 15 зустрічей по підготовці експонатів для Галереї творчих робіт, які складаються з проведення майстер-класів (5) та безпосереднього виготовлення якісного продукту, з залученням фахівців (3).
- 3 яскраві івенти - Галерея творчих робіт, Фотовиставка “Сильні духом” та Театральна вистава “Світло в темряві”, для не менше 500 осіб.

Не менше 5000 осіб отримують інформацію про проект, що приверне увагу до проблем та можливостей людей з інвалідністю.

### 4. Команда проекту (члени організації-заявника та залучені фахівці, за трудовим договором або угодою цивільно-правового характеру, а також ті, хто надає послуги як ФОП)

| Прізвище, ім'я та по батькові кожного члена проєктної команди | Функціональні обов'язки в проєкті | Відповідний досвід |
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|
|---------------------------------------------------------------|-----------------------------------|--------------------|



|                                                         |                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                  |
|---------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Оксана Анатсліївна Левченко (ФОП)                       | Координатор проекту. (Планування діяльності, координація учасників процесу, загальне керівництво)                                                                                   | координатор міжнародного волонтерського руху "Волонтер ком'юнити"                                                                                                                                                |
| Калашнік Галіна Іванівна (штатний працівник)            | Бухгалтер проекту. (фінансовий супровід, звітність)                                                                                                                                 | за фахом бухгалтер, має відповідний досвід у організації.                                                                                                                                                        |
| Юлія Ісааківна Рогачевська (ФОП)                        | Координатор з організації доступності (оцінка доступності сан.вузлів, наявності або забезпечення пандусів, підйомників, помічників тощо).                                           | волонтер проекту «Твори добро, Україно!».<br>Брала участь в організації та проведенні культурно - масових заходів спільно з людьми з інвалідністю, таких, як волонтерський бал, театральні постановки, виставки. |
| Олена Володимирівна Шипанова (ФОП)                      | Адміністратор проекту, СММ-спеціаліст, PR-менеджер. (поширення інформації у мережі інтернет, ЗМІ)                                                                                   | Спеціаліст з економічної кібернетики, має досвід адміністрування дитячого табору.                                                                                                                                |
| Ірина Миколаївна Дорошенко (ФОП)                        | Супровід учасників з інвалідністю під час проекту. (Безпосередня робота з людьми з інвалідністю, відстеження можливостей, емоційного, психологічного стану, комунікація з родинами) | Соціальний педагог.                                                                                                                                                                                              |
| Марія Сергіївна Шаврина (ТОВ "Арт Груп Соло) (волонтер) | Координатор з розвитку креативного простору. (Розробка ескізів, організація творчих процесів, майстеркласів)                                                                        | Член Спілки Молодих Художників України, художник живописець, художник-реставратор.                                                                                                                               |
| Андрій Юрійович Шаврін (волонтер)                       | Координатор з розвитку креативного простору. (роботи по створенню доступного творчого простору, майстер-класи)                                                                      | Скульптор.                                                                                                                                                                                                       |
| Анна Поплавко (волонтер)                                | Допомагає у роботі з майстрами - художнього напрямку.                                                                                                                               | Керівник художньої студії "Червона птаха". Дизайнер, художник, прсвєдить авторські виставки, майстер-класи та ін.                                                                                                |



|                                                    |                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Лисиця Людмила (волонтер)                          | Відповідає за експозицію інклюзивної виставки.                                                                                                  | Художник, член Спілки рекламистів України. Брала участь у виставках України. Має персональну виставку у Львові.                                                                                                                                                                                         |
| Маріанна Смбалян Гагівна (волонтер з інвалідністю) | Фасилітатор креативного інклюзивного простору.                                                                                                  | Художник, член молодіжного відділення Національної Спілки Художників України. Режисер, актриса і сценарист інклюзивної театральної трупи «Рівні можливості». Організатор соціального фотопроєкту «Сильні Духом». Учасник вокального фестивалю «Гармонія сердець 2017», фестивалю «На крилах мрії 2018». |
| Ольга Олександрівна Павлик (волонтер)              | Координатор роботи із громадськістю, діалог та співпраця з департаментами та установами, помічник із роботи з акторами над сценічним мовленням. | Майстер декоративно-прикладного мистецтва України, Член Запорізького осередку Національної спілки майстрів народного мистецтва України. Вчитель української мови.                                                                                                                                       |
| Світлана Ремжина (волонтер)                        | Фахівець із сценічного мовлення, робота з акторами над мовним апаратом.                                                                         | Акторка театру Магара, оперна співачка.                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Тетяна Лещова (волонтер)                           | Помічник режисеру вистави.                                                                                                                      | Провідний режисер театру Магара.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Сергій Транквильєвський (волонтер)                 | Постановник бійки у виставі.                                                                                                                    | Майстер карате.                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Денис Диханюзський                                 | Фахівець із відпрацювання образу персонажа, та коригування битви.                                                                               | Спортсмен, керівник клубу «Братство Сталі Запоріжжя»                                                                                                                                                                                                                                                    |
| Геннадій Устимів                                   | Поширення інформації про виставу.                                                                                                               | Представник ПРООН в Запоріжжі                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## 5. Робочий план та терміни реалізації проекту

Просимо заповнити Додаток 1 до Проектної заявки.

## 6. Цільові аудиторії



Яка(-і) група(-и) людей безпосередньо братиме участь та / або скористається кінцевими результатами проекту? Яким чином були визначені їхні потреби, зацікавленості та інтереси? Чи кінцеві результати проекту повністю задовольняють потреби та інтереси обраної(-их) групи(-п) людей? Яким чином цільові групи будуть залучені до участі в проекті або до використання кінцевих результатів проекту?

#### Цільова аудиторія:

- Люди з інвалідністю: маломобільні та на інвалідних візках, сенсорними порушеннями, а також порушеннями в роботі внутрішніх органів, з порушеннями психічного здоров'я та розвитку, з порушеннями роботи нервової системи та члени їх сімей (100) - будуть не тільки отримувачами знань, досвіду фахівців, нових умінь, навичок та доступного творчого простору. Вони отримають можливість виступити в якості митців, ведучих майстер-класів, спеціалістів з виготовлення якісного творчого продукту для галереї творчих робіт, фотомоделями та фотохудожниками для фотопрезентації, виконавцями ролей у виставі та режисерів театральної вистави та заключного перформансу.
- Фахівці культурного сектору (10 фахівців: Член Співки Молодих Художників України, художник живописець, художник-реставратор - Марія Шаврина; Скульптор - Андрій Шаврін; Керівник художньої студії "Червона птаха" - Анна Поплавк; Художник, Член Співки рекламистів України - Лисиця Людмила; Художниця, член молодіжного відділення Національної Співки Художників України - Маріанна Смбатян; Майстер декоративно-прикладного мистецтва України, Член Запорізького осередку Національної спілки майстрів народного мистецтва України, Вчитель української мови - Ольга Павлік; Акторка театру Магара, оперна співачка - Светлана Ремжина; Провідний режисер театру Магара - Тетяна Лещова; Майстер карате - Сергій Транквилевський; Керівник клубу «Братство Сталі Запоріжжя» - Денис Дихановський) отримають можливість не тільки виступати у ролі викладачів, наставників, менторів, але і отримають безцінний досвід роботи з людьми з інвалідністю, відкриють світ нових можливостей співпраці та інтеграції з людьми, що пересуваються на інвалідних візках, маломобільних та іншими видами інвалідності. Зможуть подолати стереотипи та упередженість по відношенню до людей з інвалідністю.
- Волонтери Волонтерського руху "Твори добро, Україно." (30) отримають можливість навчатись у фахівців та самореалізуватись, допомагаючи тим, хто потребує.
- Представники влади:

Департамент соціального захисту населення Запорізької облдержадміністрації;

Управління соціального захисту населення Запорізької міської ради;

Департамент культури, туризму, національностей та релігій Запорізької облдержадміністрації;

Департамент культури і туризму Запорізької міської ради;

Департамент архітектури та містобудування Запорізької міської ради;

Департамент освіти і науки Запорізької облдержадміністрації;

Департамент охорони здоров'я Запорізької міської ради.

розширять спектр уявлень про людей з інвалідністю, та будуть краще розуміти, як інтегрувати цих людей у суспільство.

## 7. Управління проектом та проектні ризики

Чи має проект план моніторингу та оцінки рівня ефективності управління та реалізації проекту? Які методи та індикатори використовуватимуться для оцінки ефективності управління та реалізації проектом? Чи заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані? Які ризики передбачає проект? Яку стратегію обиратиме проект для зменшення цих ризиків?





Координатор проекту здійснює постійний моніторинг його реалізації. Здійснює контроль за ходом виконання робіт. У процесі контролю збираються фактичні дані про втілення проекту. Цей матеріал порівнюється з тим, що було заплановано зарані. Необхідність контролю зумовлена тим, що в процесі реалізації проекту можливі відхилення фактичних показників від планових. Тому завданням координатору є аналіз можливого впливу відхилень виконання окремих заходів чи видів робіт на хід реалізації проекту в цілому

Контроль здійснюватиметься перш за все за результатами, а також за обмеженнями проекту в часі і ресурсах. Для управління фінансовими обмеженнями використовується бюджет проекту, по мірі виконання конкретних завдань він аналізується для того, щоб витрати не вийшли з-під контролю. Контроль за реалізацією проекту здійснюватиметься за допомогою моніторингу і оцінки у наступний спосіб:

- постановка мети й визначення завдання на проведення оцінки;
- планування, визначення методів та інструментів для збору інформації;
- збір інформації (дотримання плану реалізації проекту, аналіз відгуків учасників, аналіз витрат та їх відповідність бюджету, дотримання строків);
- аналіз інформації;
- підготовка звіту;
- повідомлення про результати оцінки.

Головний критерій успішності проекту – висока позитивна оцінка результатів проекту цільовою аудиторією та учасниками його заходів.

Заходи з оцінки ефективності управління та реалізації проекту відображені в робочому плані.

| Ризики    |                                                                                                   | Ймовірність | Стратегія мінімізації ризиків                                            |
|-----------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Внутрішні | Ризик персоналу.<br>Ризик стосовно кваліфікації, відповідної для виконання проекту.               | середня     | Конкурсний відбір персоналу з урахуванням досвіду, освіти, кваліфікацій. |
|           | Ризик управління.                                                                                 | низька      | Визначення чіткої стратегії управління проектом.                         |
|           | Технічний ризик.<br>Ризик, пов'язаний з недостатньою технічною спроможністю впровадження проекту. | низька      | Визначення необхідних технічних ресурсів на етапі складання проекту.     |
|           | Контрактний ризик.                                                                                | середня     | Ризик у контрактній процедурі – відсутність ясності,                     |

|          |                                 |         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------|---------------------------------|---------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|          |                                 |         | що може призвести до невизначеності та непорозумінь. Мета полягає в тому, щоб переконатись, що процес закупівель повністю та чітко задокументовано, а учасники повинні переконатись, що їх пропозиції відповідають усім вимогам.                                                                                                                                                                        |
| Зовнішні | Політичний та економічний ризик | середня | Враховуючи специфічність даного ризику та неможливість впливати на розвиток політичної та економічної ситуації, найбільш ефективним заходом усунення негативних наслідків його виникнення є систематичний контроль та аналіз за змінами в нормативно-правовому полі та економічною ситуацією, при виникненні ймовірності виникнення негативних наслідків, заздалегідь вжити заходи щодо їх мінімізації. |

#### 8. Інформаційний супровід та комунікаційна стратегія проекту

Які методи та канали комунікації, які ключові слова та повідомлення, яких спікерів обрано для поширення інформації про проект серед цільових аудиторій, партнерів та ширших аудиторій? Які медіа-партнери братимуть участь у реалізації проекту? З якими лідерами думок та ЗМІ планується співпраця? Яким чином проект доповнюватиме комунікаційну стратегію Українського культурного фонду?

Представники ЗМІ будуть присутні на кожному заході проекту. Аносування всіх заходів, передбачених у проекті, буде відбуватись на 4 місцевих телеканалах та на міському радіо, а саме



- Телекомпанія "Алекс" (<http://alex.tv.zp.ua>),
- Телеканал "ТВ-5" (<https://tv5.zp.ua/channel/>),
- Телеканал Z (<https://z.tv.zp.ua>),
- Телеканал UA: Суспільне мовлення (<https://zp.suspilne.media>),
- UA: Українське радіо Запоріжжя (<https://www.facebook.com/UARadioZp/>).

Інформація про проєкт буде розповсюджуватись через листівки, афіші перформанса та публікації у соціальних мережах. Наразі у соціальній мережі Facebook маємо 4 сторінки і 1 загальнодоступну групу:

- Сторінка ЕОЦ "Мазаль Тов" JCC "Mazal Tov" - @JCCMazalTov (<https://www.facebook.com/JCCMazalTov/>),
- Сторінка Клубу "Равные возможности" - @zpravvoz ([https://www.facebook.com/zpravvoz/?ref=br\\_rs](https://www.facebook.com/zpravvoz/?ref=br_rs)),
- Сторінка Театру "Равные Возможности" - @TheaterRavVoz ([https://www.facebook.com/TheaterRavVoz/?ref=br\\_rs](https://www.facebook.com/TheaterRavVoz/?ref=br_rs)),
- Сторінка ВР "Твори добро. Україно!" - @do.good.ua (<https://www.facebook.com/do.good.ua/>),
- Загальнодоступна група ВР "Твори добро, Україно!" (<https://www.facebook.com/groups/DoGoodUkraine/>).

В рамках проєкту буде створено загальнодоступну групу "Творчість без обмежень", яка буде прив'язана до головної сторінки ЕОЦ "Мазаль Тов" JCC "Mazal Tov". Це буде платформа для спілкування, обміну творчими ідеями, майстер-класами, результатами творчої діяльності, а також для анонсування всіх заходів. Для розповсюдження інформації у соціальній мережі Instagram, маємо два акаунти - mazal.tov.zp та do.good.ua.

Також, для розповсюдження інформації щодо Марафону, буде використано метод e-mail розсилки. Маємо свою базу електронних адрес, яка налічує 200 контактів представників малого бізнесу, влади, державних установ.

## 9. Сталість проєкту

Яким чином забезпечуватиметься вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту? Які заходи проводитимуться й після закінчення проєкту? Як організація планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планує організація мережувати запропонований проєкт? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Проєкт дасть можливість не тільки придбати досвід роботи з людьми з інвалідністю, а й дасть змогу звернути увагу учасників нашого колективу на потреби та інтереси людей з інвалідністю, дасть їм можливість передати свої знання, досвід тим, хто цього потребує.

Надасть платформу для подальших спільних проєктів.

Всі матеріали (творчі, методологічні, звіти, фото, відео) будуть розміщені у мережі Інтернет.

В результаті проєкту буде створений інклюзивний творчий Арт простір у форматі постійно діючого майданчику (на базі будинку Макса Гранта, вул. Перемоги 4) для зустрічей, креативних розробок нових проєктів та презентації досягнень проєкту, що вже виконано. Виставка та творчі роботи будуть презентовані спільно з Департаментом культури, туризму, національностей та релігій. пересувна виставка буде виїждати у соціальні заклади області. Партнери організації «Запорізький благодійний фонд «Єврейський Общинний центр «Мазаль Тов» (єврейські общинні центри, які працюють по всьому світу) отримують інформацію про проєкт та, за потреби, методіку виконання проєкту. Майстер класи, виставка творчих робіт, фотопроєкт, театральна вистава будуть доповнюватися новими матеріалами та пересуватися до нових локацій.



## 10. Інша інформація

Просимо заповнити Додаток 2 до Проектної заявки

### Декларація доброчесності та підпис керівника організації-заявника

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників «Інклюзивне мистецтво», з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про наявність/відсутність реального та/або потенційного конфлікту інтересів, що виник під час організації конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації-заявника (прописом)

Мосекко Тієса Ісааківна

Підпис



Дата заповнення

### Згода на обробку персональних даних

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Прізвище, ім'я та по батькові керівника організації-заявника (прописом)

Мосекко Тієса Ісааківна

Підпис та дата

*Handwritten signature*

Прізвище, ім'я та по батькові координатора проекту (прописом)

Мосекко Тієса Ісааківна

Підпис та дата

*Handwritten signature*



# Додаток 1: РОБОЧИЙ ПЛАН ТА ТЕРМІНИ РЕАЛІЗАЦІЇ

## ПРИКЛАД ОФОРМЛЕННЯ

### Інструкція для заявника:

1. Робочий план та термін реалізації проекту є обов'язковим Додатком до Заявки.
2. Жовтим просимо відмітити учасників проектної команди (штатні / ЦПХ) Синім – послуги, які будуть надаватися зовнішніми контрагентами (ФОП).
3. Заповнюється відповідно до потреб проекту, що подається на грант від УКФ

|                          |                                                                                                                                                                                         | Місяць 1                        | Місяць 2        | Місяць 3        |
|--------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------|-----------------|
| Етапи реалізації проекту | Конкретні заходи                                                                                                                                                                        |                                 |                 |                 |
| Інформаційний            | Прес-конференція про старт, етапи та заходи Марафону.                                                                                                                                   | ФОП Шиланова                    |                 |                 |
|                          | Розробка інформаційних статей, повідомлень та виготовлення флаєрів для розповсюдження                                                                                                   | Шаврін, Щавріна                 | Шаврін, Шавріна | Шаврін, Шавріна |
|                          | Поширення інформації про Інклюзивний марафон у ЗМІ та мережі інтернет                                                                                                                   | ФОП Шиланова                    |                 |                 |
|                          | Діалог та співпраця з Департаментами :<br>Культури<br>Національностей і релігій, Соціального захисту населення для спільної реалізації Марафону.<br>Співпраця з культурними установами. | ФОП Шиланова<br>ФОП Рогачевська |                 |                 |
| Підготовчий              | Створення бази учасників проекту та ознайомлення учасників з етапами інклюзивного марафону                                                                                              | ФОП Рогачевська                 |                 |                 |
|                          | Розробка ескізу інклюзивного творчого Арт простору, за                                                                                                                                  | Шаврін<br>Шавріна               |                 |                 |



|                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                     |                       |                       |                                    |
|-------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------------------|------------------------------------|
|                                                                   | участі людей з інвалідністю.                                                                                                                                                                                                                        |                       |                       |                                    |
| Робочий                                                           | Облаштування приміщення та встановлення галерейного обладнання для проведення Галереї творчих робіт (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4).                                                                                                            | Шаврін Шавріна        | Шаврін Шавріна        | Шаврін Шавріна                     |
|                                                                   | Облаштування доступного творчого Арт простору за участі людей з інвалідністю (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4).                                                                                                                                   | Шаврін Шавріна        | Шаврін Шавріна        | Шаврін Шавріна                     |
|                                                                   | Серія 30 робочих зустрічей з підготовки Театральної вистави "Світло в темряві"(12), Фотовиставки "Сильні духом"(3), Галереї творчих робіт (15) (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4)                                                                  | Смбатян ФОП Дорошенко | Смбатян ФОП Дорошенко | Смбатян ФОП Дорошенко              |
| Інформаційний                                                     | Запрошення на 3-и яскраві івент заходи усіх досягнень учасників проекту.                                                                                                                                                                            |                       | ФОП Шипанов           |                                    |
|                                                                   | Створення у соціальній мережі Facebook (з прив'язкою до Instagram акаунту) відкритої групи для спілкування, обміну творчими ідеями, майстер-класами, результатами своєї творчої діяльності, а також для анонсування всіх заходів, в рамках проекту. | ФОП Шипанова          | ФОП Шипанова          | ФОП Шипанова                       |
| Перформансний етап інклюзивного Марафону "Творчість без обмежень" | Презентація інклюзивної Галереї Творчих робіт (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4)                                                                                                                                                                   |                       |                       | ФОП Павлік Шавріна                 |
|                                                                   | Презентація інклюзивної Театральної вистави "Світло в темряві" широкій аудиторії (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4)                                                                                                                                |                       |                       | Смбатян ФОП Шипанова<br>ФОП Павлік |
|                                                                   | Проведення виставки - фотопрезентації "Сильні духом" (м.Запоріжжя, вул. Перемоги буд. 4)                                                                                                                                                            |                       |                       | Смбатян ФОП Шипанова<br>ФОП Павлік |



|                 |                                             |  |  |                                      |
|-----------------|---------------------------------------------|--|--|--------------------------------------|
| Етап звітування | Підготовка фінансового та змістовного звіту |  |  | ФОП Павлік ФОП Шипанова              |
|                 | Підготовка медіа-звіту                      |  |  | ФОП Шипанова                         |
|                 | Аудиторська перевірка                       |  |  | ТОВ «Аудиторська компанія ОСТ-АУДИТ» |



## Додаток 2: Інклюзивний опис проекту

### Інструкція для заявника:

1. Опис інклюзивності проекту є обов'язковим Додатком до Заявки
2. Інформація в даному додатку має максимально розкрити інклюзивну складову запропонованого Вами проекту та не має дублювати пункти основної аплікаційної заявки
3. Максимальний обсяг додатку 2 не має перевищувати 3х сторінок

## Розділ I: Опис інклюзивного компоненту

**Відмітьте, будь ласка, актуальний для Вас пункт**  
(потрібно обрати один варіант)

- заявником проекту є юридична особа, що є культурним оператором<sup>2</sup> чи виробником культурного продукту<sup>3</sup>;
- + заявником проекту є юридична особа, що представляє інтереси людей з інвалідністю та/або спеціалізується на наданні соціальних/реабілітаційних послуг людям з інвалідністю;
- заявником проекту є юридична особа, керівником або штатними працівниками якої є люди з інвалідністю.

**Цілі проекту**  
(позначте максимальну кількість цілей, які можна виконати в рамках проекту)

- +  сприяння створенню якісних та інноваційних культурних продуктів під керівництвом або за участю людей з інвалідністю;
- підтримка мереж та обміну професійними навичками з наваннями та досвідом між митцями з інвалідністю (креативними професіоналами з інвалідністю), мистецькими організаціями, якими керують люди з інвалідністю, та іншими культурними спільнотами в Україні та інших країнах;
- +  сприяння інклюзивності в культурному та творчому секторах, демонструючи досягнення митців з інвалідністю, з метою поліпшення сприйняття громадськістю, подолання стереотипів та стимулювання суспільної цікавості до інклюзивного мистецтва;
- +  підтримка соціально-мистецьких ініціатив для людей з інвалідністю (в т. ч. набутої протягом життя) та їхніх сімей шляхом створення спільного терапевтичного продукту.

### Резюме проекту

Будь ласка, надайте коротке резюме проекту (до 200 слів) з позиції розвитку інклюзії. Якщо ваш проект стане успішним, це буде використано Українським культурним фондом для маркетингу та популяризації успішних практик. Будь ласка, надайте чітке і стисле резюме проекту - це має включати: цілі проекту, що визначають розвиток інклюзивного

<sup>2</sup>Культурний оператор – збірний термін для різноманітних типів професіоналів сфери культури та креативних індустрій, таких як менеджер компанії, культурного центру або культурних проектів; продюсер; режисер; креативний директор; дослідник та ін. Іншими термінами також називають культурні організації (зі словника Стратегія Українського культурного фонду на 2019-2021 роки)

<sup>3</sup>Культурний продукт – це матеріальні чи нематеріальні витвори певної культури, які відображають перспективи цієї культури. Прикладом матеріального продукту: живопис, собор, літературний твір, палички для їжі. Прикладом нематеріального продукту: усна розповідь, танок, сакральний ритуал, система освіти, закон. Культурний продукт може мати форму «культурного товару» та «культурної послуги», що віділюють культурні, мистецькі та інші творчі вираження (зі словника Стратегія Українського культурного фонду на 2019-2021 роки).



*мистецтва, наскільки продукти, які ви плануєте робити або виробляти сприятимуть культурно-мистецькій інклюзії, доступності, толерантності, зміні стереотипів про інвалідність тощо.*

**Мета:** Розширити доступ людей з інвалідністю (40 осіб) до участі у культурній та суспільній діяльності, шляхом створення якісних культурних продуктів під керівництвом і за участі людей з інвалідністю (50 осіб).

**Цілі:**

- Створити умови для розвитку творчого потенціалу людей з інвалідністю, їх соціальної адаптації та самвираження шляхом облаштування пилітного доступного творчого простору для підготовки та демонстрації їх досягнень широкому загалу.
- Поліпшити сприйняття громадськістю, подолати стереотипи та стимулювати суспільну цікавість до інклюзивного мистецтва шляхом реалізації та презентації їх соціально-мистецьких ініціатив (3) у рамках інклюзивного творчого марафону "Творчість без обмежень".

**Заходи для маркетингу та популяризації успішних практик:**

Проект надасть поштовх для виникнення та розвитку нових творчих ідей, найбільш якісні проекти будуть запропоновані для реалізації в інших регіонах.

Створений доступний творчий Арт простір може бути використаний для проведення культурних та творчих програм у Запорізькому регіоні у майбутньому.

Організація отримає та зможе поширити досвід облаштування доступних творчих просторів, з урахуванням зауважень та рекомендацій людей з інвалідністю.

Тренінги, проведені під час проекту, можуть бути трансформовані у tools book зі зворотнім зв'язком.

Галерея, фото презентація "Сильні духом", театральна вистава може бути пересувні та передаватись у інші міста.

#### **Інклюзивність проекту**

Які проблеми культурно-мистецької інклюзії вирішуватиме проект?

Проект вирішує проблему розширення можливостей людей з інвалідністю шляхом створення доступної території (комфортного творчого простору), сприяє подоланню стереотипів та стимулює суспільну цікавість до інклюзивного мистецтва.

Як проект відповідатиме одній або декільком цілям програми, описаним у Розділі 1 (вище). Опишіть будь-яке дослідження, яке ви провели, щоб визначити потреби та можливості конкретної групи осіб, на яку направлені заходи Вашого проекту

Кількість людей з інвалідністю в Україні складає близько 3 000 000. В Запорізькій області їх кількість більше 120000. Але за інформацією Комітету Доступності, лише 10 відсотків людей з інвалідністю, маломобільних та неінвалідних в сферах включені до активного соціального, культурного та творчого життя, що призводить до їх соціальної ізоляції, психологічних бар'єрів, проблем із адаптацією у суспільстві.

Як визначено потреби та інтереси цільових груп?

Клуб Рівні Можливості спільно з Запорізьким міським Департаментом культури національностей і релігій та Гугл - Україна провели аудит доступності Запоріжжя та області, який показав, що Культурні установи стоять на 2-му місці після житлового фонду міста по доступності, а начальник Управління архітектури та містобудування облдержадміністрації навіть дані на засіданні Комітету доступності, що 70% культурних установ залишаються не пристосованими для відвідування людьми з інвалідністю.

Наша організація намагається адаптувати людей в соціум, залучити їх до суспільного життя, розкрити їх потенціал. З цією метою був створений клуб «Рівні можливості», в якому займаються талановиті творчі особистості - актори, поети, художники, співаки.

Тому, вважаємо проєкт своєчасним, бо саме так ми зможемо привернути увагу та вирішити проблему, та прискорити реалізацію Конвенції прав людей з інвалідністю та інтегрувати їх в соціум.

Чи пропонує проєкт оригінальні / інноваційні рішення для виявлених проблем у сфері інклюзії?

Оригінальним рішенням проєкту є проведення аудиту доступності у форматі квесту, в якому беруть участь люди без інвалідності, та люди, які потребують пандус.

Чи був проєкт повністю або частково виконаний раніше? Яким чином проєкт доповнює місцеві / регіональні / національні / міжнародні культурні ініціативи, що вже існують?

Окремі елементи проєкту, такі як фото презентація "Сильні духом" (реалізовано дві фотопрезентації) театральна вистава (реалізовано дві вистави), виставки реалізовувались організацією раніше. Існуючі ініціативи та досвід будуть використанні та розширенні під час реалізації Проєкту.

Чому проєкт є унікальним з позиції культурно-мистецького розвитку інклюзії?

Інклюзивний творчий марафон - перший у регіоні проєкт, який об'єднає щонайменше 500 осіб, в тому числі людей з інвалідністю для реалізації спільними зусиллями інклюзивного творчого марафону. Завдяки проєкту учасники покращать свій емоційний стан, зможуть стати постійними партнерами та співорганізаторами нових творчих культурних акцій, які в подальшому будуть піднімати їх емоційний рівень, сприятимуть їх соціальній адаптації. Творчі досягнення людей з інвалідністю будуть демонструвати широкому загалу.

інвалідністю будуть представлені широкому загалу, що надасть партнерів, клієнтів, шанувальників та створить можливість самозайнятості для цільової аудиторії.  
Не менше 5000 осіб отримують інформацію про проект, що приверне увагу до проблем та можливостей людей з інвалідністю.

### Доступ

Будь ласка, опишіть, як будуть розглянут вимоги доступності для учасників проекту та потенційних аудиторій проекту. Як будь-яка культурна продукція, вироблена в рамках проекту, стане доступною для людей з інвалідності (або індивідуально, або онлайн)?

Будівля, в якій відбудуться заходи проекту - це поки ще єдина будівля доступна для людей з інвалідністю різних нозологій. Під час проекту буде поліпшено доступність для людей з проблемами слуху та зору. Організація володіє мобільним гандусом, який буде використаний під час виїзних заходів проекту.  
у 2018 році у Запоріжжі для облаштування шкіл було придбано 10 гусеничних підйомників для і-валідних візків. У разі зацікавленості виставка - фотопрезентації "Сильні духом" буде передана до шкіл, де люди з інвалідністю зможуть взяти участь у її роботі.

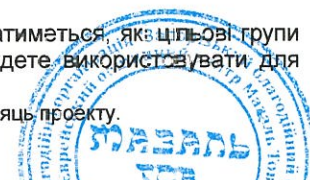
Які витрати на доступність включено до бюджету проекту?

Витрати на облаштування доступного творчого простору для людей з вадами зору та слуху.

### Мета проекту, його завдання та діяльність

Наскільки інклюзивним буде вплив проекту та як це буде оцінено? (заповніть таблицю нижче)

| <b>Конкретні цілі проекту (наслідки/результати)</b> Перерахуйте конкретні цілі або результати розвитку культурної інклюзії, які проект дійсно досягне наприкінці його реалізації | <b>Діяльності</b><br><br>Для кожної мети проекту детально опишіть види діяльності які проект забезпечить для досягнення конкретної мети, та підхід який ви будете використовувати                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Конкретна ціль (результат) 1</b><br>Створити умови для розвитку творчого потенціалу людей з інвалідністю, їх соціальної адаптації та самовираження.                           | <b>Діяльність 1</b><br>(опишіть діяльність, коли/скільки разів це відбуватиметься, як цільові групи будуть задіяні, підхід та методологію які ви будете використовувати для здійснення цього виду діяльності)<br><br>Цільова група - люди з інвалідністю<br>Створення бази учасників проекту та ознайомлення учасників з етапами інклюзивного марафону. 1 місяць<br>Розробка ескізу доступного творчого простору за участі людей з інвалідністю. 1 місяць<br>Облаштування приміщення та встановлення галерейного обладнання для проведення Галереї творчих робіт. 1-3 місяці<br>Облаштування доступного творчого Арт простору за участі людей з інвалідністю. 1-3 місяці.<br>Проведення серії 30 робочих зустрічей з підготовки Театральної вистави "Світло в темряві" (12), Фотовиставки "Сильні духом" (3) та Галереї творчих робіт ("5", 1-3 місяці. |
| <b>Конкретна ціль (результат) 2</b><br>Поліпшити сприйняття громадськістю, подолати стереотипи та стимулювати суспільну цікавість до інклюзивного мистецтва                      | <b>Діяльність 2</b><br>(опишіть діяльність, коли/скільки разів це відбуватиметься, як цільові групи будуть задіяні, підхід та методологію які ви будете використовувати для здійснення цього виду діяльності)<br>Прес-конференція про старт та етапи Марафону - 1 місяць проекту.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |



|                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|----------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                      | <p>Розробка інформаційних статей, повідомлень та виготовлення флаєрів для розповсюдження - впродовж реалізації проекту.<br/>         Поширення інформації про Інклюзивний марафон у ЗМІ та мережі інтернет - 1 місяць проекту.<br/>         Створення у соціальній мережі Facebook (з прив'язкою до Instagram акаунту), відкритої групи для спілкування, обміну творчими ідеями, майстер-класами, результатами своєї творчої діяльності, а також для анонсування всіх заходів, в рамках проекту, - 1-3 місяці.<br/>         Діалог та співпраця з Департаментами : Культури Національностей і релігій.<br/>         Соціального захисту населення для спільної реалізації Марафону. Співпраця з культурними установами - 1 місяць проекту.<br/>         Запрошення на 3-и яскраві презентації усіх досягнень учасників проекту - 2 місяць проекту.<br/>         Презентація інклюзивної Галереї Творчих робіт - 3 місяць проекту.<br/>         Презентація інклюзивної Театральної вистави широкій аудиторії - 3 місяць проекту.<br/>         Проведення виставки - фотопрезентації "Сильні духом" - 3 місяць проекту.<br/>         Цільова група - люди з інвалідністю</p> |
| Інші цілі за потреби | (додайте за потреби діяльність)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |



Проміжний змістовий звіт

за період з " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по " \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

**I. Загальна інформація про проект**

1. Номер Проекту згідно з реєстром Українського культурного фонду \_\_\_\_\_

2. Назва Проекту \_\_\_\_\_

3. Грантоотримувач \_\_\_\_\_

4. Стислий опис Проекту (до 100 слів) \_\_\_\_\_

5. Загальний бюджет Проекту (грн) \_\_\_\_\_

6. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн) \_\_\_\_\_

7. Сума використаних коштів за звітний період (грн) \_\_\_\_\_

8. Строк реалізації етапу Проекту: з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**II. Детальний опис реалізації та результатів Проекту на цьому етапі**

Досягнуті на цьому етапі цілі Проекту \_\_\_\_\_

(наскільки досягнуто цілей Проекту на цьому етапі, яких конкретних результатів досягнув Проект на цьому етапі, як здійснюється моніторинг та оцінка досягнутих результатів Проекту)

**Команда проекту**

| Прізвище, ім'я, по батькові кожного члена проектної команди | Роль у Проекті | Відповідний досвід |
|-------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
|                                                             |                |                    |
|                                                             |                |                    |
|                                                             |                |                    |

Інформаційний супровід Проекту на цьому етапі реалізації Проекту

---



---

(які методи поширення інформації про Проект, які інформаційні та медіа - партнери беруть участь у реалізації Проекту, з якими ЗМІ співпрацює Проект, які нові технології та медіа використовує Проект для поширення інформації)

Проектні ризики на цьому етапі \_\_\_\_\_

---

(які проблеми та ризики виникли під час виконання Проекту (технічні, фінансові, організаційні, політичні, юридичні, будівельні, форс-мажорні тощо) на цьому етапі, яку стратегію обрано для зменшення / усунення цих ризиків)

Чи потрібно внесення змін до затвердженого плану виконання Проекту?  
(якщо так, обґрунтуйте) \_\_\_\_\_

---

\_\_\_\_\_  
(прізвище, ім'я, по батькові  
Грантоотримувача)

\_\_\_\_\_  
(підпис)

\_\_\_\_\_  
(дата заповнення)

ФОНД



М.П.

ГРАНТООТРИМУВАЧ



Додаток № 3  
до Договору про надання гранту № 543557  
від 15 червня 2019 р.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Керівник \_\_\_\_\_ (П.І.Б.)  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

Звіт про використання частини суми гранту  
за період з \_\_\_\_\_ 20\_\_ р. по \_\_\_\_\_ 20\_\_ р.

| з/п                        | Джерела фінансування                                                       | Питома вага джерела фінансування у проекті, % | Загальна сума угоди, грн | Сума авансу, грн | Залишок до оплати, грн |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------|--------------------------|------------------|------------------------|
| <b>зділ I. Надходження</b> |                                                                            |                                               |                          |                  |                        |
| 1                          | Український культурний фонд                                                |                                               |                          |                  |                        |
| 2                          | Співфінансування:                                                          |                                               |                          |                  |                        |
| 2.1                        | кошти організацій-партнерів                                                | -                                             |                          |                  |                        |
| 2.2                        | кошти місцевих бюджетів                                                    | -                                             |                          |                  |                        |
| 2.3                        | кошти інших інституційних донорів                                          | -                                             |                          |                  |                        |
| 2.4                        | кошти приватних донорів                                                    | -                                             |                          |                  |                        |
| 2.5                        | власні кошти організації-заявника                                          | -                                             |                          |                  |                        |
| 2.6                        | реінвестиції (дохід, отриманий від реалізації книг, квитків, програм тощо) | -                                             |                          |                  |                        |
| 2.7                        | тощо                                                                       |                                               |                          |                  |                        |
|                            | <b>Усього</b>                                                              |                                               |                          |                  |                        |

| Розділ.<br>Підрозділ.<br>Стаття.<br>Пункт                 | №   | Найменування витрат                                                          | Одиниця<br>виміру | Витрати за рахунок гранту УКФ         |                                  |                                    | Витрати за рахунок співфінансування   |                                  |                                  | Загальна<br>планова<br>сума<br>витрат по<br>проекту,<br>грн | Примітки |
|-----------------------------------------------------------|-----|------------------------------------------------------------------------------|-------------------|---------------------------------------|----------------------------------|------------------------------------|---------------------------------------|----------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------|----------|
|                                                           |     |                                                                              |                   | фактичні витрати відповідно до заявки |                                  | загальна<br>сума,<br>грн<br>(=7*8) | фактичні витрати відповідно до заявки | вартість за<br>одержання,<br>грн | вартість за<br>одержання,<br>грн |                                                             |          |
|                                                           |     |                                                                              |                   | кількість/<br>період                  | вартість за<br>одержання,<br>грн |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| 1                                                         | 2   | 3                                                                            | 4                 | 5                                     | 6                                | 7                                  | 8                                     | 9                                | 10                               | 11                                                          | 12       |
| <b>Розділ II. Витрати</b>                                 |     |                                                                              |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Гонорари та авторські винагороди                          |     |                                                                              |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Підрозділ                                                 | 1   |                                                                              |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Стаття                                                    | 1.1 | Гонорари                                                                     |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Пункт                                                     | а   | прізвище, ім'я,<br>по батькові<br>(з деталізацією, за що<br>наданий гонорар) |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Пункт                                                     | б   | прізвище, ім'я,<br>по батькові<br>(з деталізацією, за що<br>наданий гонорар) |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Пункт                                                     | в   | прізвище, ім'я,<br>по батькові<br>(з деталізацією, за що<br>наданий гонорар) |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Усього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди" |     |                                                                              |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Підрозділ                                                 | 2   | Оплата праці                                                                 |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |
| Стаття                                                    | 2.1 | Штатні працівники                                                            |                   |                                       |                                  |                                    |                                       |                                  |                                  |                                                             |          |





| Пункт                                                                    | а   | місяців                                                                  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|--------------------------------------------------------------------------|-----|--------------------------------------------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| Усього по підрозділу 3 "Соціальні внески"                                |     |                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Підрозділ 4 Витрати, пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників) |     |                                                                          |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Стаття                                                                   | 4.1 | Вартість проїзду (для штатних працівників)                               |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пункт                                                                    | а   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пункт                                                                    | б   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пункт                                                                    | в   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Стаття                                                                   | 4.2 | Вартість проживання (для штатних працівників)                            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пункт                                                                    | а   | Рахунки з готелів (із зазначенням прізвища відрядженої особи)            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Пункт                                                                    | б   | Рахунки з готелів (із зазначенням прізвища відрядженої особи)            |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

























## Змістовий звіт

**I. Загальна інформація про проект**

1. Номер проекту згідно з реєстром Українського культурного фонду \_\_\_\_\_
2. Назва проекту \_\_\_\_\_
3. Грантоотримувач \_\_\_\_\_
4. Стислий опис реалізованого проекту (до 100 слів) \_\_\_\_\_
5. Загальний бюджет реалізованого проекту (грн) \_\_\_\_\_
6. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн) \_\_\_\_\_
7. Строк реалізації проекту: з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_

**II. Детальний опис етапів реалізації та результатів проекту**

Актуальність проекту \_\_\_\_\_

(як саме проект доповнив вже наявні актуальні теми, у чому проект став унікальним, інноваційним, як проект доповнив уже наявні регіональний, всеукраїнський та міжнародний контексти)

Мета й цілі проекту, очікувані результати \_\_\_\_\_

(яких цілей досягнув / не досягнув проект, яких конкретних результатів досягнув проект, як здійснювалися моніторинг та оцінка проекту, а також вимірювалися ефективність та успішність проекту)

**Команда проекту**

| Прізвище, ім'я, по батькові<br>кожного члена проектної команди | Роль у проекті | Відповідний досвід |
|----------------------------------------------------------------|----------------|--------------------|
|                                                                |                |                    |
|                                                                |                |                    |
|                                                                |                |                    |

## Етапи реалізації проекту (включаючи етапи підготовки, реалізації та звітування)

| Етапи реалізації проекту | Відповідальна особа | Терміни реалізації |
|--------------------------|---------------------|--------------------|
|                          |                     |                    |
|                          |                     |                    |
|                          |                     |                    |

Цільова аудиторія \_\_\_\_\_

(якою була цільова аудиторія проекту (якісні та кількісні показники), якою була опосередкована цільова аудиторія, як саме було залучено ці типи цільової аудиторії, чи був отриманий зворотний зв'язок від аудиторії стосовно якості та результативності проекту)

Інформаційний супровід проекту \_\_\_\_\_

(які були методи поширення інформації про проект, які інформаційні та медіа - партнери брали участь у реалізації проекту, з якими ЗМІ співпрацював проект, які нові технології та медіа використовував проект для поширення інформації)

Проектні ризики \_\_\_\_\_

(які проблеми та ризики виникли під час виконання проекту (технічні, фінансові, організаційні, політичні, юридичні, будівельні, форс-мажорні тощо), яку стратегію обрано для зменшення / усунення цих ризиків)

Сталість проекту \_\_\_\_\_

(яке партнерство вдалося встановити протягом часу підготовки та реалізації проекту, а також поза межами проекту, які заходи заплановано після закінчення проекту для поширення інформації про проект, мережування, як грантоотримувач планує ділитися здобутим досвідом організації та проведення проекту, інформацією щодо цілей та змісту проекту)

(прізвище, ім'я, по батькові

(підпис)

(дата заповнення)

грантоотримувача)

ФОНД



М.П.

ГРАНТООТРИМУВАЧ



Додаток № 5  
до договору про надання гранту № 543557  
від 15 липня 2019 р.

Звіт про використання суми гранту

Тип конкурсу \_\_\_\_\_  
грантоотримувач (найменування юридичної особи / прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи) \_\_\_\_\_  
Назва проекту \_\_\_\_\_

|                                                 | Фінансування проекту,<br>% | Фінансування<br>проекту, грн |
|-------------------------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| Український культурний фонд<br>Співфінансування |                            |                              |
| Усього                                          | 100 %                      |                              |

| зйменування витрат                                                                                     | Витрати за рахунок гранту Українського культурного фонду |                |                         |             |                   | Співфінансування, грн |                         |             |  | Загальна сума за проектом, грн |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------|-------------------------|-------------|-------------------|-----------------------|-------------------------|-------------|--|--------------------------------|
|                                                                                                        | період/ кількість                                        | одиниця виміру | витрати за одиницю, грн | усього, грн | період/ кількість | одиниця виміру        | витрати за одиницю, грн | усього, грн |  |                                |
| <b>ПРЯМІ ВИТРАТИ</b>                                                                                   |                                                          |                |                         |             |                   |                       |                         |             |  |                                |
| <b>Заробітна плата</b>                                                                                 |                                                          |                |                         |             |                   |                       |                         |             |  |                                |
| A Штатні працівники (прізвище, ім'я, по батькові, посада)                                              |                                                          |                |                         |             |                   |                       |                         |             |  |                                |
| 1 Прізвище, ім'я, по батькові, посада                                                                  |                                                          | місяців        |                         |             |                   | місяців               |                         |             |  |                                |
| 2 Прізвище, ім'я, по батькові, посада                                                                  |                                                          | місяців        |                         |             |                   | місяців               |                         |             |  |                                |
| 3 Прізвище, ім'я, по батькові, посада                                                                  |                                                          | місяців        |                         |             |                   | місяців               |                         |             |  |                                |
| <b>жний підсумок, штатні зники</b>                                                                     |                                                          |                |                         |             |                   |                       |                         |             |  |                                |
| B Витрати на оплату праці людей, які залучаються до реалізації окремих завдань проекту (за договорами) |                                                          |                |                         |             |                   |                       |                         |             |  |                                |
| 1 Прізвище, ім'я, по батькові, вид послуг                                                              |                                                          | місяців        |                         |             |                   | місяців               |                         |             |  |                                |
| 2 Прізвище, ім'я, по батькові, вид послуг                                                              |                                                          | місяців        |                         |             |                   | місяців               |                         |             |  |                                |











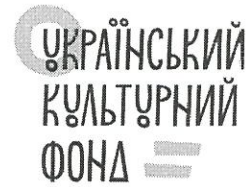
| деталізацію технічних характеристик) |                                                               |       |  |  |       |  |  |  |
|--------------------------------------|---------------------------------------------------------------|-------|--|--|-------|--|--|--|
| <b>іжний підсумок, оренда інання</b> |                                                               |       |  |  |       |  |  |  |
| <b>В</b>                             | Оренда приміщення                                             |       |  |  |       |  |  |  |
| 1                                    | Адреса орендованого приміщення (із зазначенням метражу)       | КВ. М |  |  | КВ. М |  |  |  |
| 2                                    | Адреса орендованого приміщення (із зазначенням метражу)       | КВ. М |  |  | КВ. М |  |  |  |
| 3                                    | Адреса орендованого приміщення (із зазначенням метражу)       | КВ. М |  |  | КВ. М |  |  |  |
| <b>жний підсумок, оренда щення</b>   |                                                               |       |  |  |       |  |  |  |
| <b>С</b>                             | Оренда транспорту                                             |       |  |  |       |  |  |  |
| 1                                    | Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кількості годин)  | КМ    |  |  | КМ    |  |  |  |
| 2                                    | Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кількості годин) | КМ    |  |  | КМ    |  |  |  |
| 3                                    | Оренда автобуса (із зазначенням кількості годин)              | КМ    |  |  | КМ    |  |  |  |
| <b>жний підсумок, оренда торту</b>   |                                                               |       |  |  |       |  |  |  |











Програма "Інклюзивне мистецтво"

Назва Заявника: Благодійна організація "Запорізький благодійний фонд "Єврейський Общинний центр "Мазаль Тов"  
Назва проекту: Інклюзивний марафон "Творчість без обмежень"

|      | Організація-донор                                                            | Фінансування проекту, в % | Фінансування проекту, Сума в грн. |
|------|------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|-----------------------------------|
|      | <b>РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ</b>                                                  |                           |                                   |
| 1    | Український культурний фонд                                                  | 100%                      | 304 867,50                        |
| 2    | Співфінансування* :                                                          |                           | -                                 |
| 2.1. | Кошти організацій-партнерів                                                  |                           |                                   |
| 2.2. | Кошти місцевих бюджетів                                                      |                           |                                   |
| 2.3. | Кошти інших інституційних донорів                                            |                           |                                   |
| 2.4. | Кошти приватних донорів                                                      |                           |                                   |
| 2.5. | Власні кошти організації-заявника                                            |                           |                                   |
| 2.6. | Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації к-иг, квитків, програм та інше) |                           |                                   |
|      | <b>Всього</b>                                                                | <b>100%</b>               | <b>304 867,50</b>                 |

\*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.



Назва заявника: Благодійна організація «Запорізький благодійний фонд «Єврейський Общинний центр «Мазаль Тов»  
 Назва проекту: Інклюзивний марафон "Творчість без обмежень"

| Розділ:<br>Підрозділ:<br>Стаття:<br>Пункт:                         | №          | Найменування витрат                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Одиниця виміру    | Витрати за рахунок гранту ЖФ         |                          |                            | Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=6+9+12+15) |
|--------------------------------------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|--------------------------------------|--------------------------|----------------------------|------------------------------------------------------------|
|                                                                    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | Планові витрати відповідно до заявки |                          |                            |                                                            |
|                                                                    |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | Кількість/Період                     | Вартість за одиницю, грн | Загальна сума, грн. (=4*5) |                                                            |
| Стовпці:                                                           | 1          | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3                 | 4                                    | 5                        | 6                          | 16                                                         |
| <b>Розділ:</b>                                                     | <b>II</b>  | <b>Витрати:</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Підрозділ:</b>                                                  | <b>1</b>   | <b>Гонорари та авторські винагороди</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>1.1</b> | <b>Гонорари</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Повне ПІБ з деталізацією, за що наданий гонорар)                                                                                                                                                                                                                                                    | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Повне ПІБ з деталізацією, за що наданий гонорар)                                                                                                                                                                                                                                                    | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Повне ПІБ з деталізацією, за що наданий гонорар)                                                                                                                                                                                                                                                    | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Всього по підрозділу 1 "Гонорари та авторські винагороди":</b>  |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Підрозділ:</b>                                                  | <b>2</b>   | <b>Оплата праці</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>2.1</b> | <b>Штатні працівники</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Калашнік Галіна Іванівна (бухгалтер) 10000,00*5%                                                                                                                                                                                                                                                    | місяців           | 3,00                                 | 500,00                   | 1 500,00                   | 1 500,00                                                   |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | 3,00                                 | 500,00                   | 1 500,00                   | 1 500,00                                                   |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>2.2</b> | <b>За трудовими договорами</b>                                                                                                                                                                                                                                                                      |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>2.3</b> | <b>За договорами ЦПХ</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Повне ПІБ, посада                                                                                                                                                                                                                                                                                   | місяців           | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Всього по підрозділу 2 "Оплата праці":</b>                      |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | 3,00                                 | 500,00                   | 1 500,00                   | 1 500,00                                                   |
| <b>Підрозділ:</b>                                                  | <b>3</b>   | <b>Соціальні внески</b>                                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>3.1</b> | <b>Соціальні внески з оплати праці</b>                                                                                                                                                                                                                                                              |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Зарплата бухгалтера (500,00*22%)                                                                                                                                                                                                                                                                    | місяців           | 3,00                                 | 110,00                   | 330,00                     | 330,00                                                     |
| <b>Всього по підрозділу 3 "Соціальні внески":</b>                  |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | 3,00                                 | 110,00                   | 330,00                     | 330,00                                                     |
| <b>Розділ:</b>                                                     | <b>4</b>   | <b>Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)</b>                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>4.1</b> | <b>Вартість проїзду (для штатних працівників)</b>                                                                                                                                                                                                                                                   |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)                                                                                                                                                                                                                            | шт.               | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)                                                                                                                                                                                                                            | шт.               | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)                                                                                                                                                                                                                            | шт.               | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>4.2</b> | <b>Вартість проживання (для штатних працівників)</b>                                                                                                                                                                                                                                                |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)                                                                                                                                                                                                                                          | доба              | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)                                                                                                                                                                                                                                          | доба              | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)                                                                                                                                                                                                                                          | доба              | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>4.3</b> | <b>Добові (для штатних працівників)</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Добові (розрахунок на відряджену особу)                                                                                                                                                                                                                                                             | доба              | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Добові (розрахунок на відряджену особу)                                                                                                                                                                                                                                                             | доба              | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Добові (розрахунок на відряджену особу)                                                                                                                                                                                                                                                             | доба              | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Всього по підрозділу 4 "Витрати пов'язані з відрядженнями":</b> |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Підрозділ:</b>                                                  | <b>5</b>   | <b>Обладнання і нематеріальні активи</b>                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>5.1</b> | <b>Обладнання, інструменти, інвентар які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача</b>                                                                                                                                                                                |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                                                                    | шт.               | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                                                                   | шт.               | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                                                                     | шт.               | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>5.2</b> | <b>Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача</b>                                                                                                                                                                                 |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                                                                     |                   | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Право використання (ліцензія)                                                                                                                                                                                                                                                                       |                   | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Інші нематеріальні активи                                                                                                                                                                                                                                                                           |                   | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Всього по підрозділу 5 "Обладнання і нематеріальні активи":</b> |            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                   | -                                    | -                        | -                          | -                                                          |
| <b>Підрозділ:</b>                                                  | <b>6</b>   | <b>Витрати пов'язані з орендою</b>                                                                                                                                                                                                                                                                  |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Стаття:</b>                                                     | <b>6.1</b> | <b>Оренда приміщення</b>                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |                                      |                          |                            |                                                            |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>а</b>   | Оренда приміщення для проведення 30 робочих та творчих зустрічей (10 репетицій вистави, 2 зустрічі для виготовлення декорацій і підбору костюмів, 3 зустрічі по підготовці до фотовиставки, 15 зустрічей по підготовці експонатів до Галереї) (30зустр.*5год.*250грн.) (м.Запоріжжя вул.Перемоги,4) | Зустріч (5 годин) | 30,15<br>30,00                       | 1 750,00<br>1 250,00     | €2 537,50<br>€7 500,00     | 62 537,50<br>37 500,00                                     |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>б</b>   | Оренда приміщення для проведення 3 івент програм (Галереї творчих робіт (9годин), Фотовиставки "Сильні духом" (9годин) та Театральної вистави "Світло в темряві" (7годин) (25*год.*250грн.)(м.Запоріжжя вул.Перемоги,4)                                                                             | годин             | 25,00                                | 250,00                   | 6 250,00                   | 6 250,00                                                   |
| <b>Пункт:</b>                                                      | <b>в</b>   | Оренда приміщення для створення та проведення Галереї творчих робіт (облаштування, встановлення галерейного обладнання) (25,05кв.м*250грн*3міс)                                                                                                                                                     | кв.м              | 75,15                                | 250,00                   | 18 787,50                  | 18 787,50                                                  |



|                                                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                 |            |          |          |            |            |
|-----------------------------------------------------------------|-----|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------|----------|------------|------------|
| Пункт:                                                          | б   | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                | шт.        |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | в   | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                               | шт.        |          |          |            |            |
| Стаття:                                                         | 6.3 | <b>Оренда транспорту</b>                                                                                                                                                                                                                        |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | а   | Оренда легкового автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)                                                                                                                                                                    | км (годин) |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | б   | Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням кілометражу або кількості годин)                                                                                                                                                                   | км (годин) |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | в   | Оренда автобуса (із зазначенням кілометражу або кількості годин)                                                                                                                                                                                | км         |          |          |            |            |
| Стаття:                                                         | 6.4 | <b>Оренда сценічно-постановочних засобів</b>                                                                                                                                                                                                    |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | а   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                           |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | б   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                           |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | в   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                           |            |          |          |            |            |
| Стаття:                                                         | 6.5 | <b>Інші об'єкти сцени</b>                                                                                                                                                                                                                       |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | а   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                           |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | б   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                           |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | в   | Найменування (з деталізацією технічних характеристик)                                                                                                                                                                                           |            |          |          |            |            |
| <b>Всього по підрозділу 6 "Витрати пов'язані з орендою":</b>    |     |                                                                                                                                                                                                                                                 |            | 130,15   | 1 750,00 | 62 537,50  | 62 537,50  |
| Підрозділ:                                                      | 7   | <b>Витрати на харчування та напої</b>                                                                                                                                                                                                           |            |          |          |            |            |
| Стаття:                                                         | 7.1 | <b>Вид харчування або назва заходу або скіданок/обід/вечеря/кава-брейк тощо</b>                                                                                                                                                                 |            |          |          |            |            |
| Пункт:                                                          | а   | Кава-брейк для учасників 30 робочих зустрічей (10 репетицій Вистави, 2 зустрічі з підготовки декорацій і підбору костюмів, 3 зустрічі по підготовці до Фотовиставки, 15 зустрічей по підготовці експонатів до Галереї) 30 зустр.*20чол.*20грн.) | чол.       | 600,00   | 20,00    | 12 000,00  | 12 000,00  |
| Пункт:                                                          | б   | Кава-брейк для учасників 3 івент програм (Галереї творчих робіт, Фотовиставки "Сильні духом" та Театральні вистави "Світло в темряві") (500чол.*30грн.)                                                                                         | чол.       | 500,00   | 30,00    | 15 000,00  | 15 000,00  |
| Пункт:                                                          | в   | Послуги з харчування (з зазначенням кількості осіб на заході)                                                                                                                                                                                   | чол.       |          |          |            |            |
| <b>Всього по підрозділу 7 "Витрати на харчування та напої":</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                 |            | 1,00     | 1 100,00 | 50,00      | 27 000,00  |
| Підрозділ:                                                      | 8   | <b>Матеріальні витрати</b>                                                                                                                                                                                                                      |            |          |          |            |            |
| Стаття:                                                         | 8.1 | <b>Основні матеріали та сировина</b>                                                                                                                                                                                                            |            | 1 847,00 | 8 871,80 | 100 000,00 | 100 000,00 |
| Пункт:                                                          | а   | Матеріали для творчих майстер класів по виготовленню експонатів до Галереї творчих робіт, у т.ч.:                                                                                                                                               |            | 1 378,00 | 3 399,80 | 28 000,00  | 28 000,00  |
|                                                                 | а1  | Фарби гуаш 12 кольорів                                                                                                                                                                                                                          | упаковка   | 10,00    | 100,00   | 1 000,00   |            |
|                                                                 | а2  | фарби акварель                                                                                                                                                                                                                                  | упаковка   | 10,00    | 40,00    | 400,00     |            |
|                                                                 | а3  | фарби акрил                                                                                                                                                                                                                                     | упаковка   | 10,00    | 87,00    | 870,00     |            |
|                                                                 | а4  | Гуаш перламутрова 6 кольорів                                                                                                                                                                                                                    | упаковка   | 10,00    | 47,00    | 470,00     |            |
|                                                                 | а5  | Папір А4                                                                                                                                                                                                                                        | пачка      | 10,00    | 100,00   | 1 000,00   |            |
|                                                                 | а6  | Акварельний папір                                                                                                                                                                                                                               | пачка      | 5,00     | 63,00    | 315,00     |            |
|                                                                 | а7  | Ватман А1                                                                                                                                                                                                                                       | шт.        | 200,00   | 5,00     | 1 000,00   |            |
|                                                                 | а8  | Кольоровий папір                                                                                                                                                                                                                                | упаковка   | 10,00    | 8,00     | 80,00      |            |
|                                                                 | а9  | Кольоровий картон                                                                                                                                                                                                                               | упаковка   | 10,00    | 15,00    | 150,00     |            |
|                                                                 | а10 | Білий картон                                                                                                                                                                                                                                    | упаковка   | 10,00    | 11,00    | 110,00     |            |
|                                                                 | а11 | Двосторонній картон                                                                                                                                                                                                                             | упаковка   | 5,00     | 20,00    | 100,00     |            |
|                                                                 | а12 | Двосторонній папір пастель                                                                                                                                                                                                                      | упаковка   | 1,00     | 250,00   | 250,00     |            |
|                                                                 | а13 | Двосторонній папір неон                                                                                                                                                                                                                         | упаковка   | 1,00     | 250,00   | 250,00     |            |
|                                                                 | а14 | Клейкий папір                                                                                                                                                                                                                                   | упаковка   | 1,00     | 150,00   | 150,00     |            |
|                                                                 | а15 | Клей пістолет великий                                                                                                                                                                                                                           | шт.        | 5,00     | 35,00    | 175,00     |            |
|                                                                 | а16 | Клейові стержні                                                                                                                                                                                                                                 | шт.        | 20,00    | 25,00    | 500,00     |            |
|                                                                 | а17 | Клей ПВА                                                                                                                                                                                                                                        | літр       | 6,00     | 70,00    | 420,00     |            |
|                                                                 | а18 | Клей олівцевий                                                                                                                                                                                                                                  | шт.        | 15,00    | 18,00    | 270,00     |            |
|                                                                 | а19 | Скотч широкий звичайний                                                                                                                                                                                                                         | шт.        | 15,00    | 10,00    | 150,00     |            |
|                                                                 | а20 | Скотч малярний                                                                                                                                                                                                                                  | шт.        | 15,00    | 30,00    | 450,00     |            |
|                                                                 | а21 | Скотч тонкий двосторонній                                                                                                                                                                                                                       | шт.        | 10,00    | 6,00     | 60,00      |            |
|                                                                 | а22 | Скотч товстий двосторонній                                                                                                                                                                                                                      | шт.        | 10,00    | 10,00    | 100,00     |            |
|                                                                 | а23 | Скотчи кольорові                                                                                                                                                                                                                                | шт.        | 10,00    | 4,00     | 40,00      |            |
|                                                                 | а24 | Маркери кольорові                                                                                                                                                                                                                               | шт.        | 35,00    | 5,00     | 175,00     |            |
|                                                                 | а25 | Фломастери 10 кольорів                                                                                                                                                                                                                          | пачка      | 11,00    | 30,00    | 330,00     |            |
|                                                                 | а26 | Ручки сині                                                                                                                                                                                                                                      | шт.        | 100,00   | 10,00    | 1 000,00   |            |
|                                                                 | а27 | Ручки кольорові                                                                                                                                                                                                                                 | шт.        | 20,00    | 10,00    | 200,00     |            |
|                                                                 | а28 | Набір пензликів 1-6                                                                                                                                                                                                                             | шт.        | 10,00    | 25,00    | 250,00     |            |
|                                                                 | а29 | Набір пензликів 6-12                                                                                                                                                                                                                            | шт.        | 10,00    | 25,00    | 250,00     |            |
|                                                                 | а30 | Набір набір пензликів 14 шт                                                                                                                                                                                                                     | шт.        | 1,00     | 600,00   | 600,00     |            |
|                                                                 | а31 | Олівці кольорові                                                                                                                                                                                                                                | пачка      | 5,00     | 100,00   | 500,00     |            |
|                                                                 | а32 | Олівці прости                                                                                                                                                                                                                                   | пачка      | 40,00    | 4,00     | 160,00     |            |
|                                                                 | а33 | Олівці воскові                                                                                                                                                                                                                                  | пачка      | 5,00     | 30,00    | 150,00     |            |
|                                                                 | а34 | Ластик                                                                                                                                                                                                                                          | шт.        | 15,00    | 3,00     | 45,00      |            |
|                                                                 | а35 | Стругачки                                                                                                                                                                                                                                       | шт.        | 15,00    | 1,00     | 15,00      |            |
|                                                                 | а36 | Пластилі-                                                                                                                                                                                                                                       | пачка      | 3,00     | 23,00    | 69,00      |            |
|                                                                 | а37 | Бічевка                                                                                                                                                                                                                                         | шт.        | 3,00     | 100,00   | 300,00     |            |
|                                                                 | а38 | Гончарна глина                                                                                                                                                                                                                                  | кг         | 20,00    | 30,00    | 600,00     |            |
|                                                                 | а39 | Фарба для принтера 4 кольори                                                                                                                                                                                                                    | шт.        | 4,00     | 200,00   | 800,00     |            |
|                                                                 | а40 | Степлер великий                                                                                                                                                                                                                                 | шт.        | 10,00    | 20,00    | 200,00     |            |
|                                                                 | а41 | Степлер маленький                                                                                                                                                                                                                               | шт.        | 10,00    | 40,00    | 400,00     |            |
|                                                                 | а42 | Скоби для степлера б                                                                                                                                                                                                                            | шт.        | 10,00    | 3,00     | 30,00      |            |

|                                                                                                                                       |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |                 |                 |                   |                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|-----------------|-----------------|-------------------|-------------------|
|                                                                                                                                       | a45 | Монтажний ніж                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | шт.      | 15,00           | 5,00            | 75,00             |                   |
|                                                                                                                                       | a46 | Тканина ситець                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | м.       | 20,00           | 15,00           | 300,00            |                   |
|                                                                                                                                       | a47 | Тканина шифон                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | м.       | 10,00           | 70,00           | 700,00            |                   |
|                                                                                                                                       | a48 | Мережіє                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | м.       | 100,00          | 0,80            | 80,00             |                   |
|                                                                                                                                       | a49 | Папки в асортименті                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | пачка    | 10,00           | 50,00           | 500,00            |                   |
|                                                                                                                                       | a50 | Намісто (€ мм)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | шт.      | 311,00          | 1,00            | 311,00            |                   |
|                                                                                                                                       | a51 | Скрабпапір                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | шт.      | 5,00            | 100,00          | 500,00            |                   |
|                                                                                                                                       | a52 | Пенокартон чорний 1000x1400 3 мм                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | шт.      | 31,00           | 200,00          | 6 200,00          |                   |
|                                                                                                                                       | a53 | мольберт настольний                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | шт.      | 10,00           | 300,00          | 3 000,00          |                   |
|                                                                                                                                       | a54 | Серветки для декупажу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | шт.      | 100,00          | 10,00           | 1 000,00          |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | Матеріали для створення інклюзивного творчого Арт простору та Галереї творчих робіт, у т.ч.: ґрунтовка адгезійна (відро 5кг.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |          | 469,00          | 5 472,00        | 72 000,00         | 72 000,00         |
|                                                                                                                                       | б1  | ґрунтовка адгезійна (відро 5кг.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | шт.      | 20,00           | 160,00          | 3 200,00          |                   |
|                                                                                                                                       | б2  | акриловий лак (відро 5кг.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | шт.      | 3,00            | 1 900,00        | 5 700,00          |                   |
|                                                                                                                                       | б3  | армована ґтка (рулон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | шт.      | 1,00            | 270,00          | 270,00            |                   |
|                                                                                                                                       | б4  | акриловий пігмент (балон)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | шт.      | 40,00           | 125,00          | 5 000,00          |                   |
|                                                                                                                                       | б5  | акриловий пігмент металік ( 100г)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | шт.      | 15,00           | 82,00           | 1 230,00          |                   |
|                                                                                                                                       | б6  | допоміжні витратні матеріали (пензля, скотч, скоби, свердла та ін.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | шт.      | 200,00          | 25,00           | 5 000,00          |                   |
|                                                                                                                                       | б7  | кріплення для картин                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | шт.      | 20,00           | 1 200,00        | 24 000,00         |                   |
|                                                                                                                                       | б8  | освітлення конічне світлодіодне                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | м/пог    | 50,00           | 235,00          | 11 750,00         |                   |
|                                                                                                                                       | б9  | проводка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | м/пог    | 100,00          | 5,00            | 500,00            |                   |
|                                                                                                                                       | б10 | мольберти тринога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | шт.      | 15,00           | 800,00          | 12 000,00         |                   |
|                                                                                                                                       | б11 | шпаклівка (шак 27кг.)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | шт.      | 5,00            | 670,00          | 3 350,00          |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | в   | Найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Стаття:                                                                                                                               | 8.2 | Носії, накопичувачі                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          | -               | -               | -                 | -                 |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | Найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | Найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | в   | Найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Стаття:                                                                                                                               | 8.3 | Інші матеріальні витрати                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | -               | -               | -                 | -                 |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | Найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | Найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | в   | Найменування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| <b>Всього по підрозділу 8 "Матеріальні витрати":</b>                                                                                  |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>1 847,00</b> | <b>8 871,80</b> | <b>100 000,00</b> | <b>100 000,00</b> |
| Підрозділ:                                                                                                                            | 9   | Поліграфічні послуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                 |                 |                   |                   |
| Стаття:                                                                                                                               | 9.1 | Послуги із виготовлення:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |          | -               | -               | -                 | -                 |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | Виготовлення макетів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | Нанесення логотипів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | в   | Друк брошур                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | г   | Друк буклетів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | д   | Друк листівок                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | е   | Друк плакатів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | є   | Друк банерів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | ж   | Друк інших роздаткових матеріалів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | з   | Послуги копірайтера                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | и   | Інші поліграфічні послуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | шт.      |                 |                 |                   |                   |
| <b>Всього по підрозділу 9 "Поліграфічні послуги":</b>                                                                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>-</b>        | <b>-</b>        | <b>-</b>          | <b>-</b>          |
| Підрозділ:                                                                                                                            | 10  | Послуги з просування                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | фото-, відеофіксація                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | рекламні витрати                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | в   | Адміністратор проекту, СММ спеціаліст, PR менеджер ФОП Шипанова Олена (посилення інформації про Інклюзивний марафон і його етапи на місцевих телеканалах і радіо (телеканали "Алекс", "ТВ-5" Z, UA:Суспільне мовлення, UA: Українське радіо Запоріжжя), у соціальних мережах Facebook, Instagram (сторінки - @JCCMazaTov, @zpravvoz, @TheaterRazVoz @do.good.ua, група "Твори добро, Україно!"; акаунти mazaI.tov.zp та do.good.ua), створення та адміністрування загальнодоступної групи "Творчість без обмежень") | місяць   | 3,00            | 7 000,00        | 21 000,00         | 21 000,00         |
| Пункт:                                                                                                                                | г   | Інші                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |          |                 |                 |                   |                   |
| <b>Всього по підрозділу 10 "Послуги з просування":</b>                                                                                |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>3,00</b>     | <b>7 000,00</b> | <b>21 000,00</b>  | <b>21 000,00</b>  |
| Підрозділ:                                                                                                                            | 11  | Створення веб-ресурсу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | Витрати зі створення сайту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | Витрати з обслуговування сайту                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |                 |                 |                   |                   |
| <b>Всього по підрозділу 11 "Створення веб-ресурсу":</b>                                                                               |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>-</b>        | <b>-</b>        | <b>-</b>          | <b>-</b>          |
| Підрозділ:                                                                                                                            | 12  | Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | шт       |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | шт       |                 |                 |                   |                   |
| <b>Всього по підрозділу 12 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":</b> |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>-</b>        | <b>-</b>        | <b>-</b>          | <b>-</b>          |
| Підрозділ:                                                                                                                            | 13  | Послуги з перекладу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | Усний переклад                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | година   |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | б   | Редагування усного перекладу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | сторінка |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | в   | Письмовий переклад                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | сторінка |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | г   | Редагування письмового перекладу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | сторінка |                 |                 |                   |                   |
| <b>Всього по підрозділу 13 "Витрати з перекладу":</b>                                                                                 |     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          | <b>-</b>        | <b>-</b>        | <b>-</b>          | <b>-</b>          |
| Підрозділ:                                                                                                                            | 14  | Адміністративні витрати                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |          |                 |                 |                   |                   |
| Пункт:                                                                                                                                | а   | Бухгалтерські послуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |                 |                 |                   |                   |



|                                                    |      |                                                                                                                                                                |           |        |           |                   |                   |
|----------------------------------------------------|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------|-----------|-------------------|-------------------|
| Пункт:                                             | в    | Аудиторські послуги                                                                                                                                            | послуга   | 1,00   | 6 000,00  | 6 000,00          | 6 000,00          |
| Всього по підрозділу 14 "Адміністративні витрати": |      |                                                                                                                                                                |           | 1,00   | 6 000,00  | 6 000,00          | 6 000,00          |
| Підрозділ:                                         | 14   | Інші прямі витрати                                                                                                                                             |           |        |           |                   |                   |
| Стаття:                                            | 14.1 | Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення                                                                                                                |           | -      | -         | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | а    | Найменування послуги                                                                                                                                           | шт.       |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | б    | Найменування послуги                                                                                                                                           | шт.       |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | в    | Найменування послуги                                                                                                                                           | шт.       |        |           | -                 | -                 |
| Стаття:                                            | 14.2 | Витрати на послуги страхування                                                                                                                                 |           | -      | -         | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | а    | Вказати предмет страхування                                                                                                                                    | шт.       |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | б    | Вказати предмет страхування                                                                                                                                    | шт.       |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | в    | Вказати предмет страхування                                                                                                                                    | шт.       |        |           | -                 | -                 |
| Стаття:                                            | 14.3 | Видавничі послуги                                                                                                                                              |           | -      | -         | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | а    | Послуги коректора                                                                                                                                              | екземпляр |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | б    | Послуги верстки                                                                                                                                                | екземпляр |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | в    | Друк книг                                                                                                                                                      | екземпляр |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | г    | Друк журналів                                                                                                                                                  | екземпляр |        |           | -                 | -                 |
| Пункт:                                             | д    | Інші витрати (вказати надану послугу)                                                                                                                          | екземпляр |        |           | -                 | -                 |
| Стаття:                                            | 14.4 | Інші прямі витрати                                                                                                                                             |           | 149,00 | 19 700,00 | 86 500,00         | 86 500,00         |
| Пункт:                                             | а    | Координатор проекту ФОП Левченко Оксана Анатоліївна                                                                                                            | місяців   | 3,00   | 7 000,00  | 21 000,00         | 21 000,00         |
| Пункт:                                             | б    | Супровід учасників з інвалідністю під час проекту, ФОП Дорошенко Ірина                                                                                         | місяців   | 3,00   | 5 500,00  | 16 500,00         | 16 500,00         |
| Пункт:                                             | в    | Координатор з організації доступності на всіх етапах проекту (оцінка доступності сай-вузлів, наявності або забезпечення пандусів тощо) ФОП Рогачевське Ю.І.    | місяців   | 3,00   | 7 000,00  | 21 000,00         | 21 000,00         |
| Пункт:                                             | г    | Роботи з облаштування інклюзивного творчого Арт простору (114,95 кв.м) та Галереї творчих робіт (25,05 кв.м) ,дизайн, розробка, підготовка, ліпнина та розпис) | кв.м      | 140,00 | 200,00    | 28 000,00         | 28 000,00         |
| Всього по підрозділу 14 "Інші прямі витрати":      |      |                                                                                                                                                                |           | 149,00 | 19 700,00 | 86 500,00         | 86 500,00         |
| <b>Всього по розділу II "Витрати":</b>             |      |                                                                                                                                                                |           |        |           | <b>304 867,50</b> | <b>304 867,50</b> |

|                                     |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|
| <b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ</b> |  |  |  |  |  |  |  |
|-------------------------------------|--|--|--|--|--|--|--|

